

# **Regulamin obrad Zwyczajnego Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Świdniku**

## **§ 1**

1. Niniejszy regulamin określa tryb obradowania i podejmowania Uchwał przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia (zwane dalej Walnym Zebraniem), które jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. Właściwości i kompetencje Walnego Zebrania określa Statut Stowarzyszenia.

## **§ 2**

1. Porządek dzienny i termin Walnego Zebrania ustala Zarząd Stowarzyszenia.
2. W przypadku stwierdzenia braku quorum, otwierający Walne Zebranie ogłasza przerwę i wyznacza nowy termin zebrania. Może ono odbyć się w tym samym dniu po 15 minutowej przerwie bez wymaganego quorum, bez względu na liczbę obecnych.
3. Wszyscy członkowie zwyczajni stowarzyszenia mają prawo brać udział w Walnym Zebraniu. Każdy z członków posiada prawo do jednego głosu.
4. W Walnym Zebraniu biorą udział:
  - a/ z głosem stanowiącym – członkowie zwyczajni,
  - b/ z głosem doradczym – osoby zaproszone, członkowie honorowi i wspierający

## **§ 3**

1. Walne Zebranie otwiera Prezes Zarządu Stowarzyszenia, odczytuje projekt regulaminu obrad i zarządza wybory przewodniczącego i 2 asesorów.
2. Przewodniczący i asesorzy wybierani są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
3. Po przeprowadzeniu wyborów Prezes Zarządu przekazuje prowadzenie obrad przewodniczącemu Walnego Zebrania, który kieruje obradami z pomocą 2 asesorów.
4. Do zadań asesorów należy:
  - obliczanie wyników głosowań do czasu wyboru Komisji Mandatowo - Skrutacyjnej,
  - chwilowe zastępowanie przewodniczącego w prowadzeniu obrad,
  - współpraca z powołanymi Komisjami Walnego Zebrania.

## **§ 4**

1. Przewodniczący odczytuje porządek obrad podany w zawiadomieniu o Walnym Zebraniu. Walne Zebranie może większością głosów skreślić z porządku obrad określone sprawy lub zmienić kolejność rozpatrywania spraw objętych porządkiem obrad.
2. Po ewentualnym skreśleniu lub zmianie kolejności spraw, porządek obrad zostaje poddany pod głosowanie.

3. Przewodniczący prowadzi zebranie zgodnie z porządkiem obrad i czuwa nad jego zgodnością ze Statutem Stowarzyszenia oraz niniejszym regulaminem obrad, w szczególności:
  - a/ przedstawia zebranych do zatwierdzenia ustalony porządek obrad oraz zgłaszane wnioski w sprawie zmiany porządku obrad,
  - b/ zarządza wybory protokolantów, którzy mają obowiązek sporządzić protokół z Walnego Zebrania,
  - c/ udziela głosu członkom według kolejności zgłoszeń,
  - d/ sprawuje pieczę nad spokojem i porządkiem obrad oraz wydaje stosowne zarządzenia porządkowe,
  - e/ wyjaśnia sposób głosowania i ustala kolejność głosowania,
  - f/ podejmuje inne czynności, wynikające z regulaminu obrad.

## **§ 5**

1. Walne Zebranie wybiera spośród członków w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów 3 - osobowe Komisje:
  - a) Mandatowo – Skrutacyjną, do której zadań należy:
    - sprawdzenie, czy Walne Zebranie zostało zwołane zgodnie ze statutem i czy jest prawomocne do podejmowania Uchwał,
    - ustalenie (na podstawie listy obecności) stanu obecności członków na Walnym Zebraniu
    - obliczanie liczby głosów w głosowaniu jawnym,
  - b) Uchwał i Wniosków, do której zadań należy:
    - rozpatrywanie projektów uchwał Walnego Zebrania i zgłoszonych do nich poprawek oraz formułowanie i przedstawianie Walnemu Zebraniu ostatecznych projektów tych uchwał.
    - rozpatrywanie zgłoszonych w toku obrad wniosków i przedstawianie ich Walnemu Zebraniu.
1. Bezzwłocznie po ich wybraniu, komisje konstituują się, wybierając ze swojego grona przewodniczącego, sekretarza i członków.
2. Członkowie komisji nie mogą kandydować do władz stowarzyszenia.
3. Z dokonanych czynności komisje sporządzają protokoły, które przedstawiają Walnemu Zebraniu.

## **§ 6**

1. Przewodniczący Walnego Zebrania zarządza głosowanie, które odbywa się przez podniesienie ręki na wezwanie przewodniczącego: „kto jest za uchwałą”, a następnie; „kto jest przeciw uchwale” i „kto się wstrzymał”.

2. Komisja Mandatowo - Skrutacyjna czuwa nad prawidłowym przebiegiem głosowania, oblicza głosy oraz ustala i ogłasza wynik głosowania, na podstawie, którego przewodniczący Walnego Zebrania stwierdza, czy uchwała została przyjęta. Wynik głosowania i stwierdzenie przewodniczącego powinno być odnotowane w protokole Walnego zebrania w odniesieniu do każdej uchwały oddzielnie.

### § 7

1. Obrady toczą się zgodnie z kolejnością spraw ustaloną w porządku obrad.
2. Każdą sprawę wnoszoną pod obrady Walnego Zebrania referuje przedstawiciel organu, do którego kompetencji ona należy.
3. Sprawozdanie Zarządu z działalności stowarzyszenia przedstawia Prezes Zarządu lub inna osoba upoważniona przez Zarząd.
4. Komisja Rewizyjna przedstawia sprawozdanie z działalności i stawia wniosek o udzielenie lub nieudzielenie absolutorium Zarządowi.
5. Komisja Rewizyjna przygotowuje wniosek przed zebraniem, po szczegółowym sprawdzeniu wykonania nakreślonego planu pracy, budżetu i uchwał Zarządu.

### § 8

1. Po przedstawieniu informacji i sprawozdań z porządku obrad, przewodniczący zebrania otwiera dyskusję, udzielając głosu wg kolejności zgłoszeń.
2. Poza kolejnością przewodniczący Walnego Zebrania udziela głosu gościom zaproszonym oraz członkom Zarządu udzielającym odpowiedzi na poruszane w dyskusji zagadnienia a także w sprawie formalnej.
3. Za sprawę formalną uważa się wniosek o:
  - a) przerwę w obradach
  - b) ograniczenie czasu przemówień
  - c) zamknięcie listy mówców w danej sprawie
  - d) zamknięcie dyskusji w danej sprawie i przeprowadzenie głosowania
  - e) przerwanie obrad i odroczenie obrad na inny termin.
4. Po zgłoszeniu wniosku w sprawie formalnej i wysłuchaniu głosów za i przeciw wnioskowi, przewodniczący Walnego Zebrania zarządza bezzwłocznie głosowanie w sprawie tego wniosku.

### § 9

1. Walne zebranie ustala, zgodnie z § 25 Statutu ilość członków zarządu na okres danej kadencji stowarzyszenia.
2. Wybór członków władz Stowarzyszenia odbywa się w głosowaniu jawnym. Wybór następuje spośród nieograniczonej liczby kandydatów, będących członkami stowarzyszenia.

3. Zarządza się osobne wybory na prezesa zarządu, członków zarządu i członków Komisji Rewizyjnej.
4. Każdy członek zwyczajny może zgłosić kandydata do władz.

#### § 10

1. Wybory jawne polegają na osobnym przegłosowaniu każdej zgłoszonej kandydatury z zastrzeżeniem ustępu 4.
2. Na prezesa, członków Zarządu i na członków komisji rewizyjnej wybrane zostają osoby, które w głosowaniu uzyskały kolejno największą liczbę głosów.
3. W przypadku równości głosów powodującej, iż do władz stowarzyszenia wchodziłoby więcej osób niż limity ustalone w Statucie Stowarzyszenia, przeprowadza się głosowanie dodatkowe, w którym głosuje się wyłącznie na kandydatów, którzy uzyskali tę samą liczbę głosów z ostatnich w kolejności pozycji dających miejsce w poszczególnych władzach stowarzyszenia.
4. W przypadku, gdy ilość kandydatów do poszczególnych władz stowarzyszenia nie przekracza limitu określonego w Statucie, dopuszcza się przegłosowanie wszystkich kandydatów w jednym głosowaniu.

#### §11

1. Po wyczerpaniu spraw zamieszczonych w porządku obrad przewodniczący zebrania zamyka obrady Walnego Zebrania.
2. Podjęte uchwały podpisują: przewodniczący Walnego Zebrania i asesory.
3. Z obrad Walnego Zebrania sporządza się protokół, który podpisuje protokółant, przewodniczący i asesory.

#### § 12

Zmiana niniejszego regulaminu może nastąpić na wniosek Zarządu, Komisji Rewizyjnej lub 1/5 ogółu członków zwyczajnych stowarzyszenia przez Walne Zebranie w formie Uchwały.

#### § 13

Regulamin uchwalony przez Walne Zebranie wchodzi w życie z chwilą jego uchwalenia.